

職場倫理與法律 Working Ethics and Law

學院名稱：人文暨社會學院		
學制： <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 二專 <input checked="" type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 研究所		
科目名稱（中文）：職場倫理與法律		
科目名稱（英文）：Working Ethics and Law		
學分數	2	開課年級及學期
四技二、三年級一學期		
先修科目或先備能力：		
<p>教學目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 讓修課學生熟悉職場中常見之法律問題與相關規定。 2. 使學習者在畢業進入職場之後，遭遇問題時可使用相關法律保護自身權益。 3. 促進職場平等理念之宣揚與落實，使社會更加進步圓滿。 		
<p>能力指標：</p> <p>6-1-1-4 能建立法律基本常識，培養職場理性思考反省能力。</p> <p>6-1-1-6 能培育職場自我調適能力。</p> <p>6-1-1-8 能具備獨立思考與問題解決能力。</p> <p>8-1-1-2 能承擔職場壓力，並認知權利與自我保護能力。</p>		
教材大綱		
單元主題	內容綱要	分配時數
第1週：課程介紹	1. 對課程、上課、評量等作整體性的說明。	2
第2週：職場倫理概述	2. 介紹職場倫理的定義與類型。	2
第3週：勞動契約	3. 講述契約與勞動契約的意義與特性。	2
第4週：分組討論(1)	4. 讓學習者透過實際案例討論。	2
第5週：解僱、離職與資遣費	5. 講解解僱、離職與資遣費的內涵。	2
第6週：分組討論(2)	6. 讓學習者透過實際案例討論。	2
第7週：工資	7. 講述工資之定義與類型。	2
第8週：影片欣賞(1)	8. 讓學習者透過教學影片導引教學內容。	2
第9週：工作時間、休息與休假。	9. 講授勞動時間、休息與休假之內涵。	2
第10週：期中考週。		
第11週：退休、職業災害。	11. 講授退休、職業災害之定義與內容。	2
第12週：影片欣賞(2)	12. 讓學習者透過教學影片導引教學內容。	2
第13週：性別平等與工作場所性騷擾。	13. 介紹性別平等法與工作場所性騷擾。	2
第14週：分組討論(3)	14. 讓學習者透過實際案例討論。	2
第15週：期末報告(1)	15. 分組報告實施。	2
第16週：期末報告(2)	16. 分組報告實施。	2
第17週：期末報告(3)	17. 分組報告實施。	2
第18週：期末報告(4)	18. 分組報告實施。	2
教學要點		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 教材編選：1. 鄭津津，職場與法律，三版，新學林 2. 自編教材。 2. 教學方法：1. 口授（投影片與板書） 2. 分組討論 3. 教學助理協力。 3. 教學評量：1. 上課表現(15%) 2. 作業(25%) 3. 期末評量(25%) 4. 期末評量(35%)。 4. 教學相關配合資料：1. 輔助教學系統使用 2. 教材電子檔供下載。 		